

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	3
--------------------------	---

Глава 1

ГОСУДАРСТВО И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ	7
--	---

Как можно классифицировать проявления коррупции?	7
В чем вред для государства и общества, который наносит коррупция?	11
В чем причина появления коррупции?	12
Какие признаки имеет коррупционная ситуация?	17
Какова правовая база в сфере противодействия коррупции?	19
Как коррупция связана с правотворчеством и правоприменением?	25
Что понимается под противодействием коррупции?	26

Глава 2

НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА, ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКИ КАК ДОКУМЕНТА И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ	31
---	----

Что означает термин «нормативный правовой акт»?	31
Как различаются правовые акты по юридической форме?	34
Как различаются правовые акты по порядку принятия?	36
Каковы основные свойства правовых актов?	36
Какова природа правовых норм, содержащихся в правовых актах?	38
Каковы основные отличия нормативных и ненормативных правовых актов?	41
Какие виды нормативных правовых актов издаются государственными органами исполнительной власти?	43
Что такое муниципальный правовой акт?	44
Какова существующая система муниципальных правовых актов?	45
Какие муниципальные правовые акты издает представительный орган муниципального образования и как они вступают в силу?	46
Какие виды муниципальных правовых актов издает глава муниципального образования?	47

Какие виды муниципальных правовых актов может издавать председатель представительного органа муниципального образования?	48
Какие виды муниципальных правовых актов может издавать глава местной администрации?	48
Какие виды муниципальных правовых актов могут издавать должностные лица местного самоуправления?	48
В каких случаях возможна отмена муниципальных правовых актов?	49
Как документируется внесение изменений в нормативный правовой акт?	50
Какие нормативные правовые акты должны оформляться на бланках?	52
Каковы основные правила документирования при создании проекта нормативного правового акта?	53
Какова структура и основные реквизиты постановления?	54
Каковы основные требования к оформлению приказа?	56
Каковы отличительные особенности оформления распоряжения?	58
Какие требования к изданию регламента?	60
Что такое административные регламенты по предоставлению государственных (муниципальных) услуг?	61
Какие требования существуют по оформлению правил?	63
Каково содержание и основные реквизиты инструкции?	65
Как оформляется положение?	66
Какова документационная процедура издания нормативного правового акта в целом?	67
Какие реквизиты должны быть в нормативном правовом акте?	75
Как следует оформлять реквизит «наименование органа – автора документа»?	76
Какие требования предъявляются к оформлению реквизита наименования вида документа?	78
Как оформляется дата документа?	79
Как оформляется реквизит «Регистрационный номер документа»?	81
Как оформляется реквизит «Наименование либо аннотация документа (Заголовок к тексту документа)?»	83
Как оформляется процедура согласования документа?	85
Как следует оформить приложение к нормативному акту?	87
Как документируется подписание документа?	88
Как оформляется утверждение документа?	90

Глава 3

ОРГАНИЗАЦИЯ И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ

АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ 93

Что означает понятие «административные барьеры»? 93

Можно ли отнести организацию антикоррупционной экспертизы к самостоятельным видам деятельности государственных органов, органов местного самоуправления? 95

Какие виды ответственности наступают при коррупционных правонарушениях? 96

В чем суть антикоррупционной экспертизы? 104

На каких принципах основана организация антикоррупционной экспертизы? 106

Что означает антикоррупционный анализ правового акта? 109

Какова правовая основа антикоррупционной экспертизы правовых актов? 110

Какими знаниями должны обладать специалист и эксперт при проведении антикоррупционной экспертизы? 111

Как соотносятся между собой средства прокурорского реагирования в результате антикоррупционной экспертизы — «протест» и «требование об изменении нормативного правового акта»? 113

Какие нормативные правовые акты подлежат антикоррупционной экспертизе Минюста России? 117

Входит ли в обязанности органов власти проводить антикоррупционную экспертизу? 118

Кто может быть независимым экспертом по антикоррупционной экспертизе? 118

В чем заключается методика проведения антикоррупционной экспертизы? 119

Что такое коррупциогенные факторы? 121

Какие существуют коррупциогенные факторы, связанные с правовыми пробелами в проектах правовых актов? 130

Что такое коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям? 131

Является ли коррупциогенным фактором несоблюдение требований делопроизводства и документооборота? 133

Как организуется антикоррупционная экспертиза? 134

Как проводится оценка проекта нормативного правового акта на коррупциогенность? 135

Каковы стадии антикоррупционной экспертизы конкретного проекта нормативного правового акта?	140
Какие правила существуют при проведении антикоррупционной экспертизы?	141
Какие возможности сети Интернет могут использоваться при организации антикоррупционной экспертизы?	142
Каковы основные группы юридических и логико-лексических ошибок при формировании правовых норм в правовых актах?	145
Как проводится лингвистическая корректировка текста проекта нормативного правового акта?	148
Каков примерный алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы?	153
Как проводится документальное оформление результатов антикоррупционной экспертизы?	157
Как связаны организация документооборота и коррупциогенные факторы?	162
Как должны учитываться результаты антикоррупционной экспертизы?	163
Какие существуют международные правовые документы об антикоррупционных требованиях к правовым актам?	164
СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ	174
ОБРАЗЕЦ И МАКЕТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ	232
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	235